

「訪問栄養指導」実施のための手順



訪問栄養指導をご依頼いただく先生方には、指導依頼の手順にかかる以下の点について、ご理解とご協力の程お願いいたします。栄養指導の予約、依頼方法、あるいは指導内容などに関してご不明な点等がございましたら 下記問い合わせ先までご連絡ください。

（紹介元医療機関様）

1. 栄養指導を必要とされる患者様、ご家族様にあらかじめ訪問栄養指導の実施について承諾をお取りください。
2. 「在宅訪問栄養指導指示書および診療情報提供書兼申込書」（以下、「診療情報提供書」）により指示箋を発行してください。当院ホームページよりダウンロード可
3. 「診療情報提供書」を当院に FAX（0796-37-8364）送信してください。
4. 紹介元医療機関様は診療情報提供料を患者様にご請求下さい。
5. 「診療情報提供書」の原本は患者様にお渡しください。患者様より訪問栄養指導の際に管理栄養士に渡していただく様お伝えください。

（当院）

6. FAX を受け取った当院の管理栄養士は、患者様へ連絡し、訪問日時を決定します。
7. 管理栄養士は訪問当日に栄養指導（時間は 30 分程度）を行います。
費用は当院より患者様に請求します。
8. 管理栄養士は訪問翌日以降に紹介元医療機関様、担当ケアマネージャー様に栄養指導の内容について文書（栄養指導報告書・栄養ケア計画書）で報告します。
9. 患者様別ファイルを作成し、関係帳票を整理、保管します。
10. 当院より介護保険請求業務を行いません。

問い合わせ先

〒668-0021 豊岡市泉町 6-3
あかつきホームケアクリニック
TEL 0796-37-8363 FAX 0796-37-8364
担当 西堂（さいどう）